



التعليمات الخاصة لإصدار شهادات حسن السلوك

Instructions to Issue Jordanian Good Conduct Certificate

حتى تتمكن من مخاطبة الجهات المختصة لمنحك شهادة حسن سيرة وسلوك يرجى تزويدنا بما يلي:-

١. تعبئة الطلب المرفق أدناه بشكل كامل وواضح.
٢. إرفاق صورتين شخصيتين. يرجى إلصاق الصورة في المكان المخصص في الطلب وعدم كبسها.
٣. صور عن جواز سفرك الحالي.
٤. صور عن الأختام التي تثبت ختم الدخول إلى الاردن إذا أمكن.
٥. رسوم شهادة حسن السلوك (JOD 2.00 Cash) للمواطنين الاردنيين. يرجى ارسال المبلغ نقداً بالدينار الاردني + (£4.00 Postal Order) رسوم الطلب.
٦. رسوم شهادة حسن السلوك لغير الاردنيين. يرجى ارسال المبلغ (£24 Postal Order) رسوم الطلب فقط.
٧. يتم تبليغ صاحب المعاملة عند إستلام الشهادة من الجهات المختصة.

عند إستلام الطلب يتم إرساله إلى الجهات المختصة في الأردن للحصول على الموافقات.

- تستغرق معاملة حسن السلوك المكتملة أوراقها ومتطلباتها من (7-10) أسابيع تقريبا وتعتمد على موافقة الجهات المختصة في عمان.

إرسال المعاملات عن طريق البريد

لإرسال جواز السفر عن طريق البريد وذلك بعد تحصيل الموافقات يرجى إرسال مغلف بريدي فارغ مكتوب عليه الإسم والعنوان ومستوفى الطابع (Special delivery) لنتمكن من إرجاع المعاملات بعد الإنتهاء منها خلال إسبوعين.

- بالنسبة للمعاملات من جمهورية أيرلندا يرجى إرسال مغلف بريدي فارغ مكتوب عليه الإسم والعنوان بالإضافة إلى £10 نقدا لنتمكن من إستفاء طابع (Special Delivery) وإرجاع المعاملات بعد الإنتهاء منها خلال إسبوعين.
- السفارة غير مسؤولة عن فقدان أي معاملة بالبريد.

ساعات إستقبال المراجعين في القسم القنصلي:

- ساعات المراجعة للقسم القنصلي تكون بين الساعة العاشرة صباحا ولغاية الساعة الواحدة ظهرا.
- لإستلام المعاملات تكون بين الساعة الثانية والنصف ظهرا ولغاية الساعة الرابعة عصرا. للإستفسار عن أي معلومات لم يتم سردها سابقاً يرجى إرسال بريد الكتروني على consulate.london@fm.gov.jo أو الإتصال بين الساعة الثانية عشر ظهرا ولغاية الساعة الثانية بعد الظهر على الرقم التالي:

☎ : 02079373685

مع تحيات القسم القنصلي

Instructions to Issue Jordanian Good Conduct Certificate

In order for us to contact the involved departments in Jordan to issue a Good Conduct Certificate for you, you need to provide the following:

1. Fill in the Application Form provided below, fully and clearly.
2. Two recent coloured photographs.
 - Please stick the image on the designate area and do not staple or paper clip it.
3. Photo copies of your passport(s).
4. Photo copies of your passport's stamps shows entry in Jordan if found.
5. The Good Conduct Certificate fee **for Jordanian citizen is JOD 2.00 (money should be Jordanian notes) + £4.00 Postal Order.**
6. The Good Conduct Certificate fee **for none Jordanian citizen is £24.00 Postal Order.**
7. **We will contact you once we have received the certificate from Jordan.**
8. **The Issuance of a Good Conduct Certificate can take 8-9 weeks, and depends on the approvals of the involved departments in Jordan.**

To post the good conduct by post

Post the above documents by special delivery (this service is available from the post office) make note of reference no. /tracker number for your reference. This is useful to track is that we have received your application.

- Include a self-address envelope (pre-paid special delivery envelope) for the return of your certificate back once we have received it from Jordan.

Applications from Republic of Ireland: a self-addressed envelope empty (write your name and address on the envelope) and attached (**£10 cash**) for the return of your certificate.

- The embassy is not responsible for any lost documents by post.

Office Hours (Monday – Friday)

- **Lodging Visas / Documents:** (Monday–Friday) 10:00–13:00.
- **Collection working days:** (Monday–Friday) 14:30-16:00.

For more information please contact us on **consulate.london@fm.gov.jo**

Kind regards
Consular Office
Embassy of the Hashemite Kingdom of Jordan/London



2 passport Photos	طلب شهادة حسن سلوك Good conduct application form
	للإستخدام الرسمي فقط.
Full name/الإسم الكامل: _____	
Place & date of birth/مكان وتاريخ الميلاد: ____/____/____	
Mother's name/إسم الأم: _____	
Current nationality/الجنسية الحالية: _____	
Marital status/الحالة الإجتماعية: _____	
Current occupation/المهنة الحالية: _____	
Qualification/المؤهل العلمي: _____	
Husband/Spouse's name & nationality /إسم الزوج/ الزوجة وجنسيته / جنسيتها _____	
Number of passport/رقم الجواز: _____	Issued by/صادر في: _____
Date of issue/تاريخ الإصدار: _____	Expiry date/تاريخ الإنتهاء: _____
Purpose of this certificate/الغرض من هذه الشهادة: _____	
Full address in Jordan during your stay/عنوانك في الاردن أثناء الإقامة: _____	
Dates you have stayed in Jordan/تاريخ إقامتك في الاردن: _____	
From/من: _____	To/إلى: _____
Applicant's home address: _____	
Postcode: _____	Mobile No.: _____

I certify that the above mentioned details are correct.

Signature: _____ Date: ____/____/____

Notes:-

- The Certificate fee for Jordanian citizen is **JOD 2.00** (money should be Jordanian notes) + **£4.00 Postal Order**.
- The Certificate fee for none Jordanian citizen is **£24.00 Postal Order only**.

6 Upper Phillimore Gardens, London W8 7HA

Telephone: 020 7937 3685 • Fax: 020 7937 8795

Web: www.jordanembassy.org.uk • Email: consulate.london@fm.gov.jo